



HOLSTEBRO KOMMUNE  
BØRNEHUSET SKOVGÅRDEN

# ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2019-07-18



Hjernen&Hjertet

RAMBOLL



# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I BØRNEHUSET SKOVGÅRDEN	3
1.1 Pædagogisk tilsyn 2019	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	10
2.5 Forældreinddragelse	11
2.6 Overgange	12
2.7 Øvrige tilsynselementer	14
2.8 Lokale spørgsmål	16
3 EVALUERING AF RESULTATER	17
3.1 Brugertilfredshed	17
3.2 Trivsel	19
3.3 Inklusion og relationer	22
3.4 Sprog vurdering	24
3.5 Motorikvurdering	26
3.6 Overgangsvurdering	27
4 ORDINÆRT TILSYN I BØRNEHUSET SKOVGÅRDEN	28
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	28



# 1 ORDINÆRT TILSYN I BØRNEHUSET SKOVGÅRDEN

## 1.1 Pædagogisk tilsyn 2019

Deltagere fra dagtilbuddet: Institutionsleder Carsten Borrisholt, bestyrelsesformand Sally Lauridsen og medarbejderrepræsentant Lene Mortensen

Navn på tilsynsførende: Pædagogisk konsulent Inge Hansen

Dato for tilsyn: 18.09.2019

**Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn til sikring af, at dagtilbuddet overholder de kommunalt fastsatte servicemål (jf. Dagtilbudslovens afsnit 7.2.1.1 om rammer for tilsynet):**

Det pædagogiske tilsyn gennemføres som en kombination af anmeldte og uanmeldte besøg, der har til formål at sikre, at Holstebro Kommunes dagtilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen på dagtilbudsområdet (blandt andet dagtilbudsloven, retssikkerhedsloven og forvaltningsloven), og at den ydelse, dagtilbuddet leverer til forældre og børn er i overensstemmelse med det serviceniveau kommunalbestyrelsen har besluttet er gældende i kommunen.

**Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for det kommunale tilsyn med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Det pædagogiske tilsyn vil bestå af et uanmeldt tilsynsbesøg og et anmeldt tilsynsbesøg (dialogdel). Formålet med kombinationen er at supplere et mere struktureret anmeldt tilsyn med et tilsynsbesøg der kan give et øjebliksbillede af den pædagogiske praksis, som den udstiller sig på et givent tidspunkt. Det anmeldte tilsynsbesøg (dialogmødet) varer ca. 2 timer. På dialogmødet deltager overordnet leder, viceleder, en medarbejderrepræsentant og en forældre-repræsentant fra forældrebestyrelsen. Det pædagogiske tilsyn vil blive varetaget af en pædagogisk konsulent fra Dagtilbudsafdelingen, og vil blive afviklet som et dialogbaseret tilsyn med udgangspunkt i \*Hjernen&Hjertets forberedelses- og dialogskema. Resultatet af Lege- og læringsmiljøvurderingen (Hjernen & Hjertet) og observationer fra det uanmeldte tilsyn vil blive inddraget, som en del af tilsynet. Tilsynsbesøget varsles mindst 6 uger før og inden tilsynsbesøget skal institutionslederen have udfyldt forberedelses- og dialogskemaet (Hjernen & Hjertet). Den pædagogiske konsulent udarbejder en tilsynsrapport af tilsynsbesøget, hvor det i hovedpunkter fremgår, hvordan der arbejdes i den pædagogiske praksis, udviklingsmuligheder, udfordringer og hvilke emner der evt. skal følges op på. Senest 5 dage efter modtagelsen af tilsynsrapporten, sender ledelsen den videre til forældrebestyrelsen. Institutionslederen skal offentliggøre tilsynsrapporten på institutionens hjemmeside. Tilsynet i kommunale institutioner foretages hvert andet år. Tilsynet i private og puljeinstitutioner foretages hvert år. Uanmeldt tilsyn finder sted, når Holstebro Kommune finder anledning dertil.

**Kommunens beskrivelse af anledning og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Tilsynet er det ordinære pædagogiske tilsyn. Tilsynsforpligtelsen retter sig både mod det indholdsmæssige i dagtilbuddene, samt på hvilken måde opgaverne udføres i dagtilbuddene. Herunder falder også tilsyn med økonomiske forhold i dagtilbuddet i henhold til lovgivningen, legepladssikkerhed, brandforhold, hygiejne og sundhed. Kommunale og selvejende institutioner: Tilsynet med de økonomiske forhold foretages løbende via centralt fastlagte budgetopfølgninger i løbet af året. Tilsynet omfatter de kommunale, selvejende, private og pulje institutioner.

**Rammesætning af Børnehuset Skovgårdens tilsyn:**

Tilsynet har fokus på rammerne for den pædagogiske praksis, den pædagogiske



læreplan, lege- og læringsmiljø, forældresamarbejde, hjemmeside, udviklingsmuligheder og udfordringer.

Som grundlag for dialogen på tilsynsbesøget, inddrages data fra Hjernen&Hjertet samt observationer fra det uanmeldte tilsyn.

**Primære opfølgningsspørgsmål fra Børnehuset Skovgårdens seneste tilsyn:**

Hjemmesiden:

- 1) Den pædagogiske læreplan skal offentliggøres.  
*Er bragt i orden.*
- 2) Oplyse om åbningstider og hvordan der afvikles ferie.  
*Er bragt i orden*



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

*I den aktuelle pædagogiske læreplan for dagtilbuddet beskrives dagtilbuddets børnegruppe med følgende ord (3-6 år):*

Institution beskrivelse: I Børnehuset Skovgården er der 1/1 2016 indskrevet 27 børn fordelt på: 6- 3 årige, 11- 4 årige og 10- 5 årige. Heraf er 5 børn tosproget. Personalegruppen består af 4 personer. 1 leder på 37 timer 1 pædagog på 30 timer 1 medhjælper på 34 timer 1 medhjælper på 25 timer.

**Lederens besvarelse:**

Godkend eller tilret beskrivelsen så den passer til de aktuelle forhold:

2-6 år institution: Børnehuset Skovgården er normeret til 36 børn, hvoraf de seks må være ml. 2-3 år. Pr. 1/9 er der indskrevet 24 børn fordelt på: 2 - 2 årige, 8 - 3 årige, 9 - 4 årige og 5 - 5 årige. Heraf er der 5 tosproget, dog med dansk som hovedsprog. Personalegruppen består i øjeblikket af fem: 1 leder på 37 timer, 2 pædagoger på 30 timer, 2 medhjælpere på 28 og 25 timer + to tilkaldevikarer og en praktikant fra jobcenteret.

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Ja

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Nej

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Som udgangspunkt er børnene blandet i en gruppe. I spisesituationer er de opdelt i to grupper i blandet alder. Disse grupper bruges også nogle gange, når vi er ude af huset, til fx fødselsdag. Til tider er børnene opdelt efter alder, hvor der laves alders relaterede aktiviteter, fx de små lære at klippe, de store lave førskole aktiviteter.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Vi har valgt de alders opdelt grupper fordi, vi gerne vil øve dem i at være sociale på tværs. De store lære at hjælpe de små. Da vi jo er en lille institution, er det nogen gange vigtigt at kunne lege på tværs af alder, da de jo ikke er så mange (eks. i øjeblikket har vi kun 6 drenge, 3 i den yngste gruppe og 3 i den ældste gruppe)

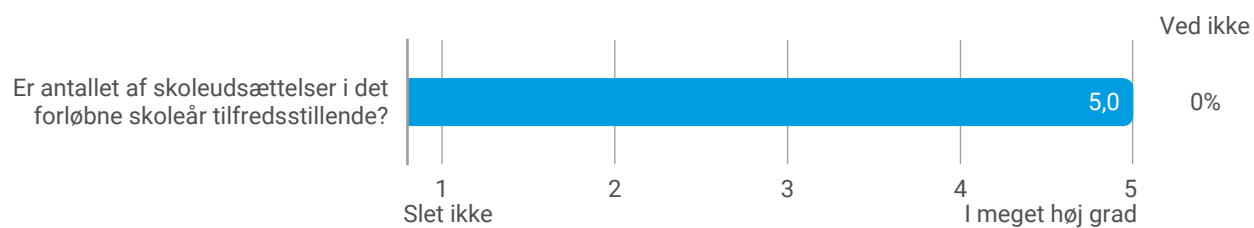


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 1



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi skoleudsætter ikke børn, medmindre det giver god mening.



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	2
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	
Seminariuddannet pædagog	3
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	
Pædagogstuderende	
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	1
Nøglepersoner for psykisk syge	1
2-sprogsansvarlige	1
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	1
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	
Andre relevante ressourcepersoner	

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det oplyses at der ikke er tænkt på videreuddannelse af ledelsen.

#### Lederens besvarelse:

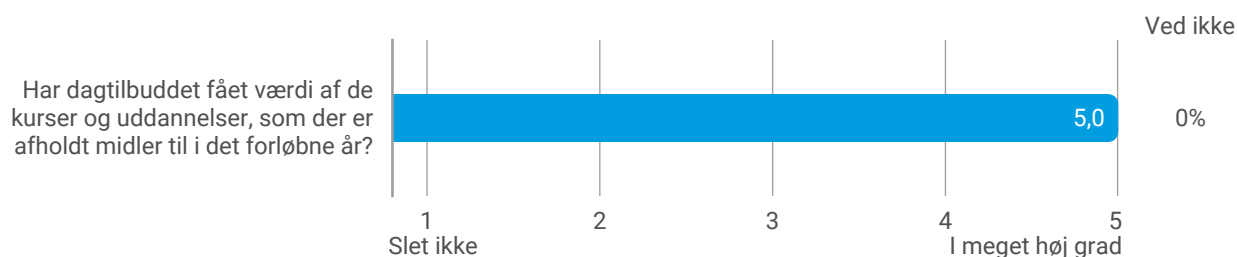
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Vi har haft to på kursus vedr. Den styrkede pædagogiske læreplan (faglig ledere og faglig fyrtårn) Her i september har vi tilmeldt vores to medhjælpere til et kursus i den styrkede pædagogiske læreplan, så vi alle er klædt godt på.

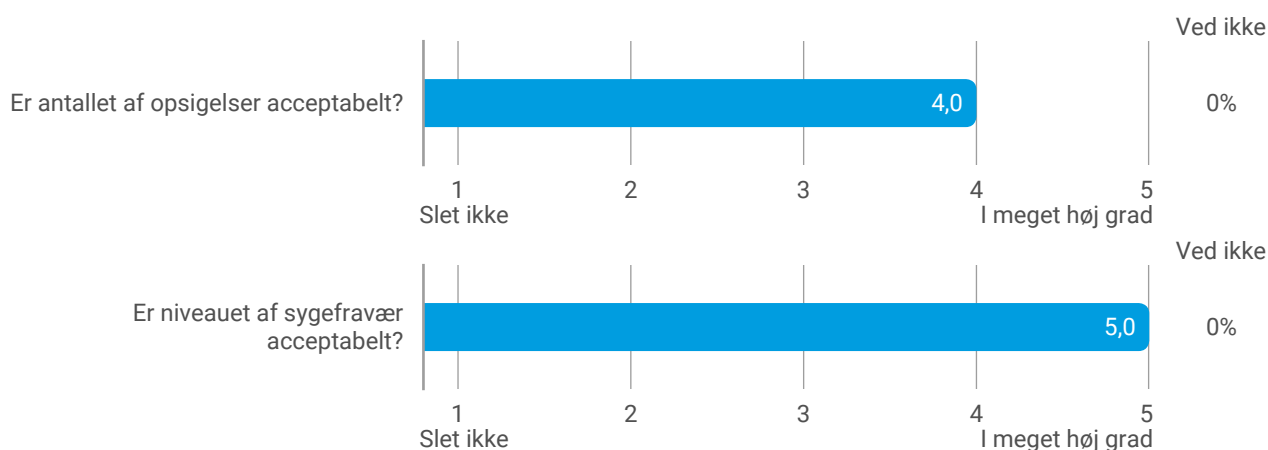


#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det oplyses at alle har haft stor glæde af at være afsted på kursus i den pædagogiske læreplan, er "sporet" ind på hvad det handler om.

### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



#### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har stort set ikke noget sygefravær. Vil anslå det til at være under to %.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det oplyses at der er en god arbejdskultur omkring sygdom.

### 2.3.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

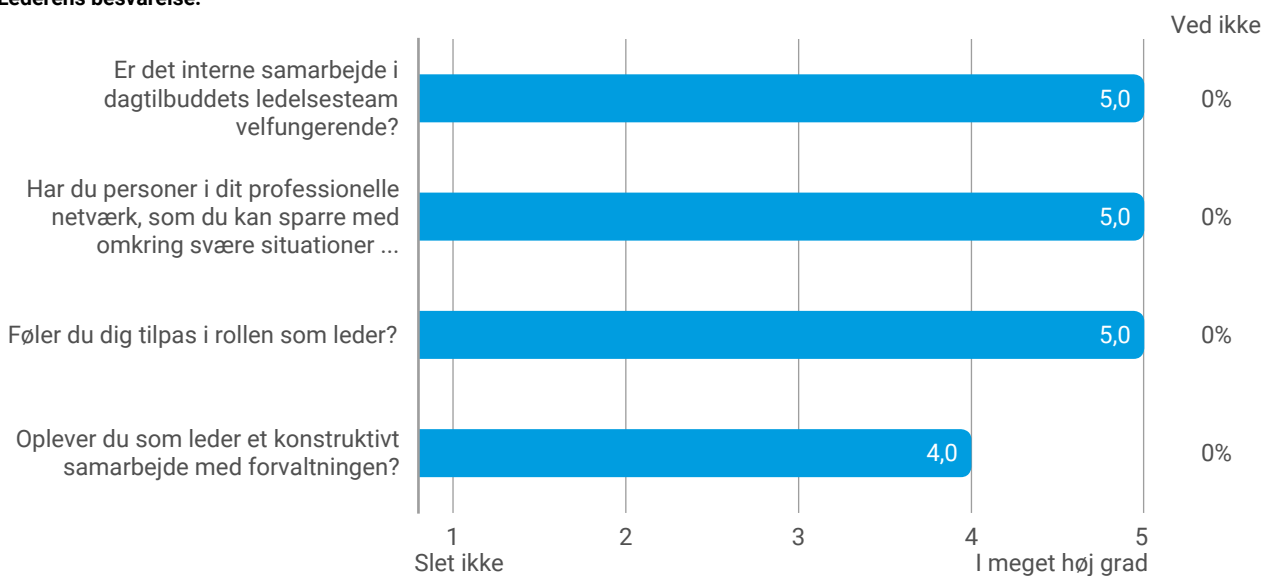
Medarbejderne beskriver samarbejdet således. Der er et godt og nært samarbejde med stor åbenhed og plads til alle. Ledelsen er meget lydhør, overfor forslag til ændret praksis. De fortæller også at de møder stor fleksibilitet i den daglige arbejdstilrettelæggelse. Har man brug for fri, får man det.





### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



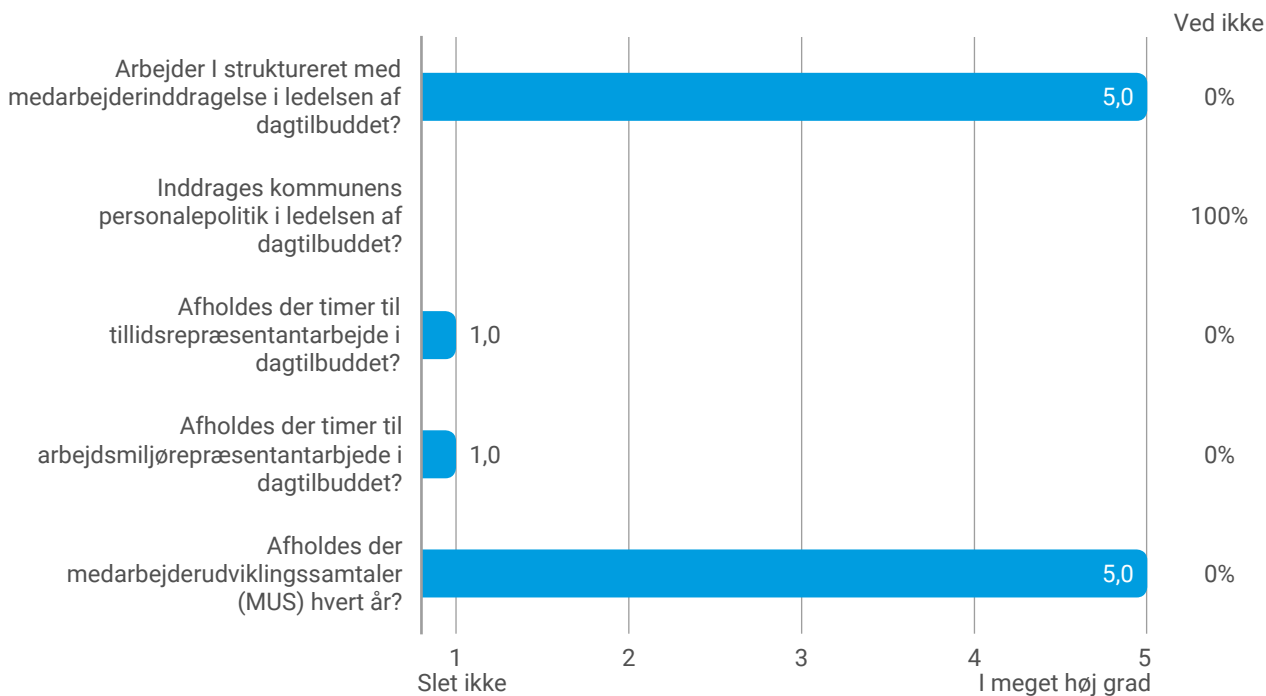
#### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi bruger stadig meget sparring med de andre "frie" institutioner, hvor vi har et godt sammenhold. Samarbejdet med forvaltningen er fint.



## 2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

### Lederens besvarelse:



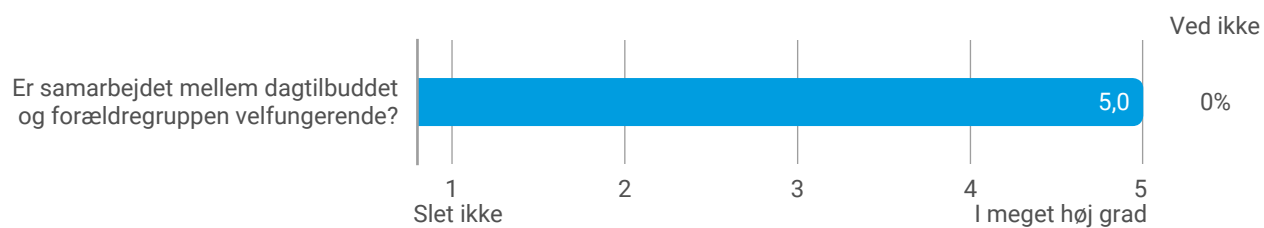
### Uddyb eventuelt dit svar:

Vedr. (MUS) så har vi individuelle samtaler i 1.år og gruppesamtaler i 2.år.



## 2.5 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har en meget engageret bestyrelse, som vi altid kan sparre med. Da vi jo ikke er så mange, kender alle jo alle, så i det daglige har vi et velfungeret samarbejde. Der er ikke langt fra tanke til handling.

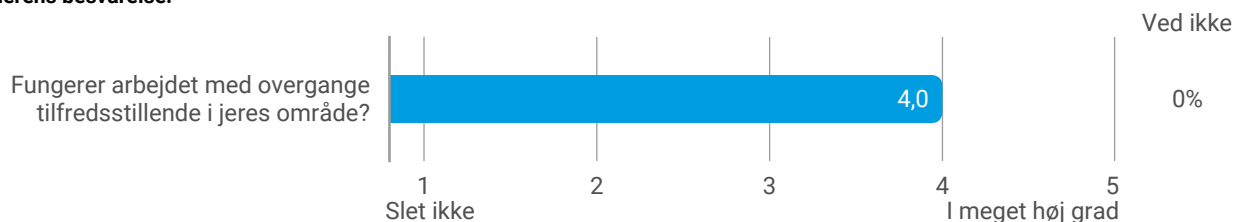
### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Bestyrelsen oplyser at forældrene bliver godt taget i mod, og der er stor åbenhed og samarbejde mellem forældre og medarbejdere.



## 2.6 Overgange

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

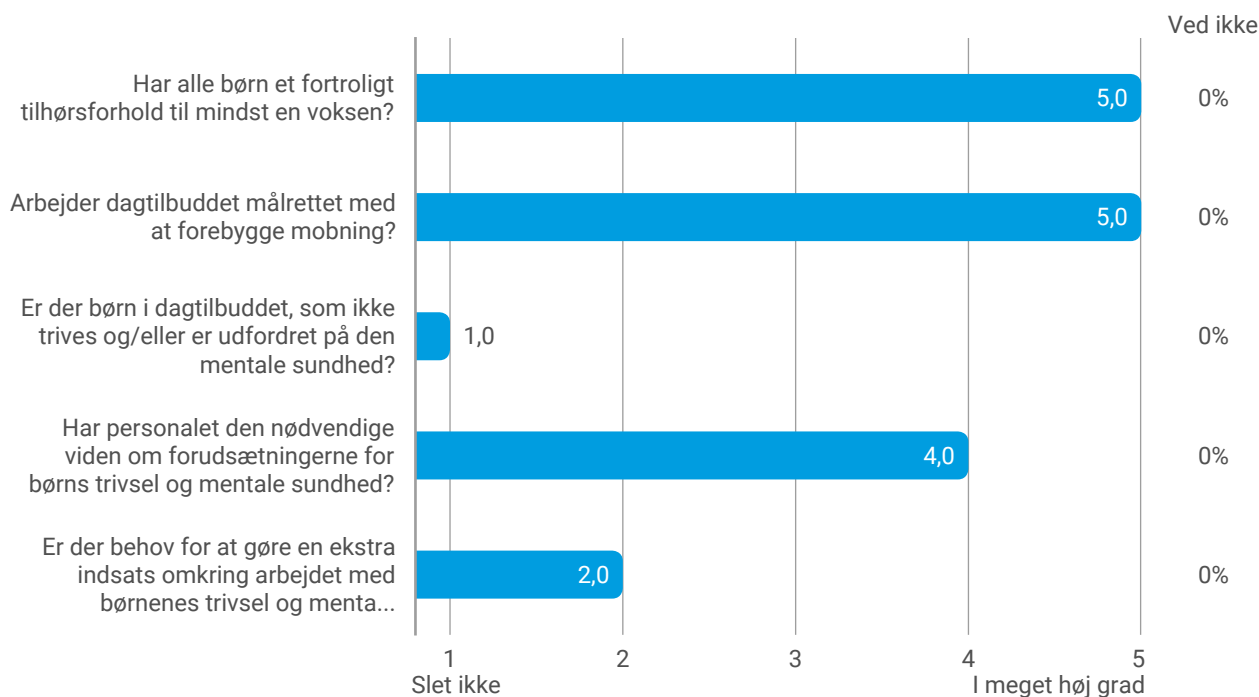
Vi har et godt samarbejde med områdets dagplejer, som i ny og næ kommer på legepladsen. Når børnene skal videre, har vi et godt samarbejde med områdets skoler, specielt Sønderlandsskolen, hvor langt de fleste skal hen. I år havde vi en besøgsordning med Sønderlandsskolen, hvor de kommende skolebørn var på besøg i en 0 klasse en gang i måneden fra nytår til skolestart. Det var noget som vores børn så frem til.

### 2.6.1 Mental sundhed

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

I Børnehuset arbejder vi bevidst med at skabe stærke fællesskaber og god trivsel. Det gør vi ved at se og høre det enkelte barn og at medvirke til alle børn bliver inkluderet uanset baggrund og forudsætninger. Men også støtte op om et barn, der har brug for at være lidt alene. Det er en af grundene til at vi har lavet blandede grupper, hvor vi har sat fokus på trivsel på tværs af børnegruppen. Det er utrolig vigtigt at vores børn trives. Vi føler det er et af vores kerneopgaver. Hvis vi har et barn der bliver holdt udenfor af den ene eller anden grund, arbejder vi aktivt med problemet.



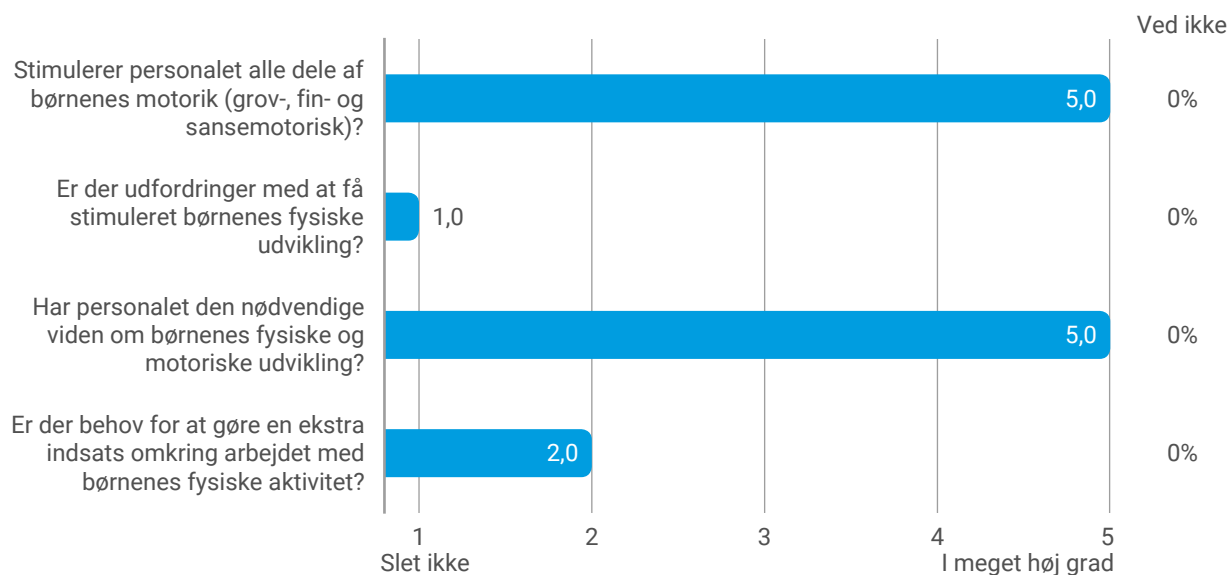
### 2.6.2 Fysisk aktivitet

#### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling



Vi har et hus, hvor stort set alt er lovligt. Huset er til at bruge. Vi har en stor legeplads og lækker natur lige udenfor heget, som vi bruger alt det vi kan.





## 2.7 Øvrige tilsynselementer

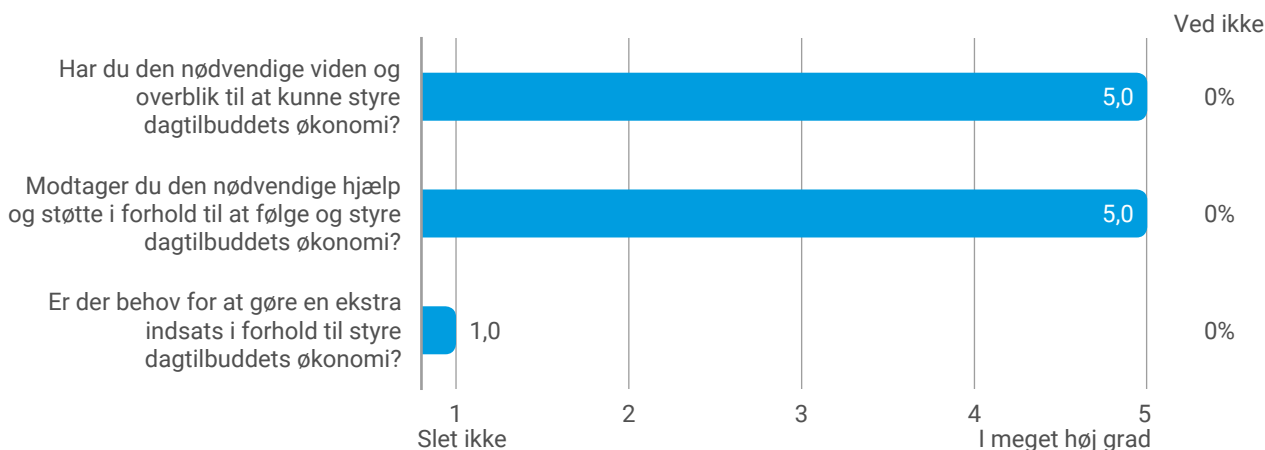
### 2.7.1 Økonomi

**Lederens besvarelse:**

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Fin



### 2.7.2 Bygninger

**Lederens besvarelse:**

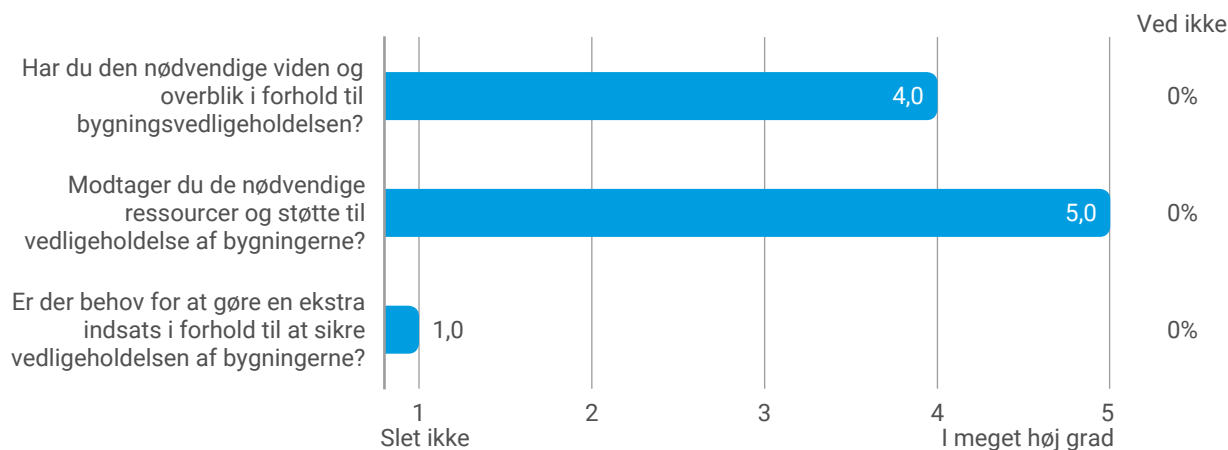
Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Fin

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Ved dialog med Boligselskabet. Vi har et årligt budgetmøde, hvor vi kan komme med vores ønsker. De er blandt andet klar til at bygge til, såfremt vi får et behov.





### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det oplyses at bestyrelsen arbejder på at få bygningen klargjort til at kunne modtage 6 vuggestuebørn (lige nu er de normeret til 6 børn fra 2 år)

## 2.7.3 Sikkerhed

### Lederens besvarelse:

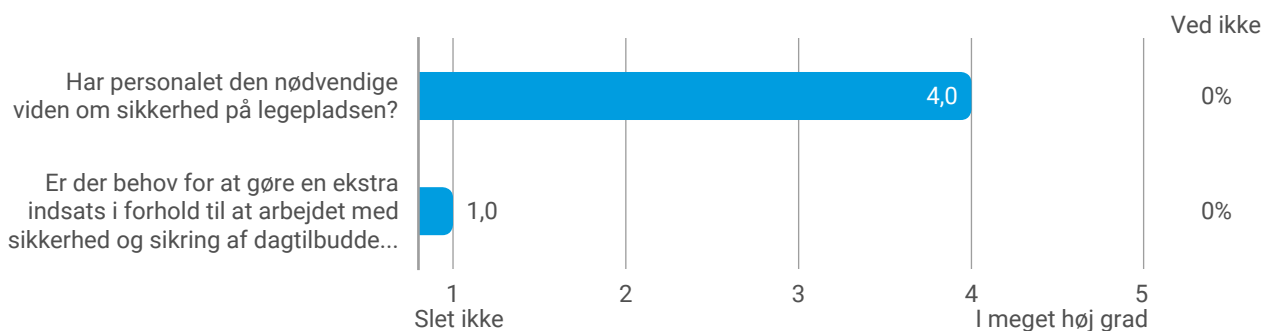
Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Nej

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det er boligselskabet der bestiller legepladsinspektionen, de har været her for et par uger siden. Der var et par småting der skulle repareres, de bliver bragt i orden snarest.

### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Lederen går flere gange ugentlig en tur rundt på legepladsen og er der noget bliver det lavet.



## 2.7.4 Brand

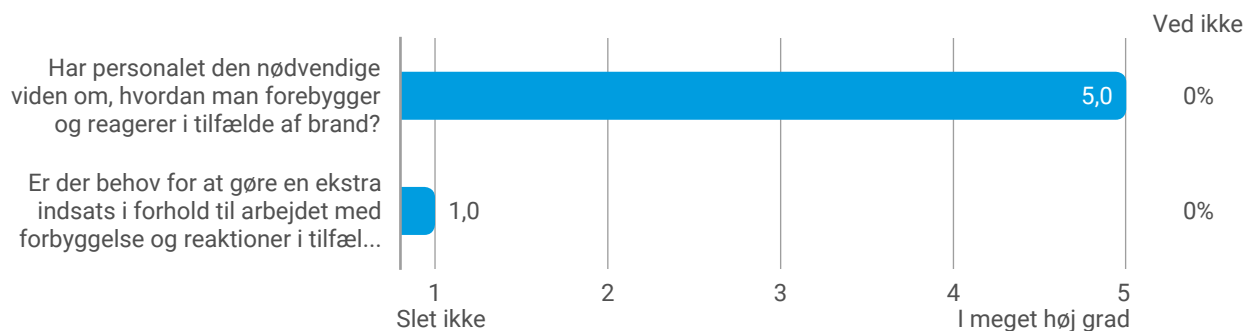
### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej

### Lederens besvarelse:

### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Vi har en beskrivelse, i stort set alle rum, af hvad der skal gøres i tilfælde af brand. Ca. en gang om året afholdes der en brandøvelse, så børnene også ved hvad der skal gøres.



Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? De fleste

Hvor ofte tilbyder i opfølgingskursus? Der er i samarbejde med de andre private, et kursus på vej.

## 2.8 Lokale spørgsmål

### Lederens besvarelse:

Beskriv hvordan I arbejder med den styrkede pædagogiske læreplan.

Til at starte med har det været vigtigt at alle personalegrupper får kendskab med den styrkende læreplan. Derfor har det også været et must, at får alle på kursus. Som allerede skrevet skal de sidste på kursus her i september. I samarbejde med bestyrelsen har vi haft to temadage, en i efteråret 2018 og en her i maj 2019. Næste skridt er at personalegrupper i oktober tager ud i et sommerhus til et udvidet p-møde og arbejder videre. I øvrigt har den styrkede pædagogiske læreplan sit eget punkt til vore p-møder.

### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Det oplyses at der er klarhed over, at der skal arbejdes struktureret med at få den pædagogiske læreplan færdig senest i foråret. Med lidt ekstra personaleressourcer skal det nok gå.

### Lederens besvarelse:

Den styrkede pædagogiske læreplan: Hvilke udfordringer er der? Nævn 1-3 udfordringer.

At få det ned på papir, til et brugbart dokument. Noget vi kan bruge i det daglige og noget alle kan forstå.





## 3 EVALUERING AF RESULTATER

### 3.1 Brugertilfredshed

#### Lederens besvarelse:

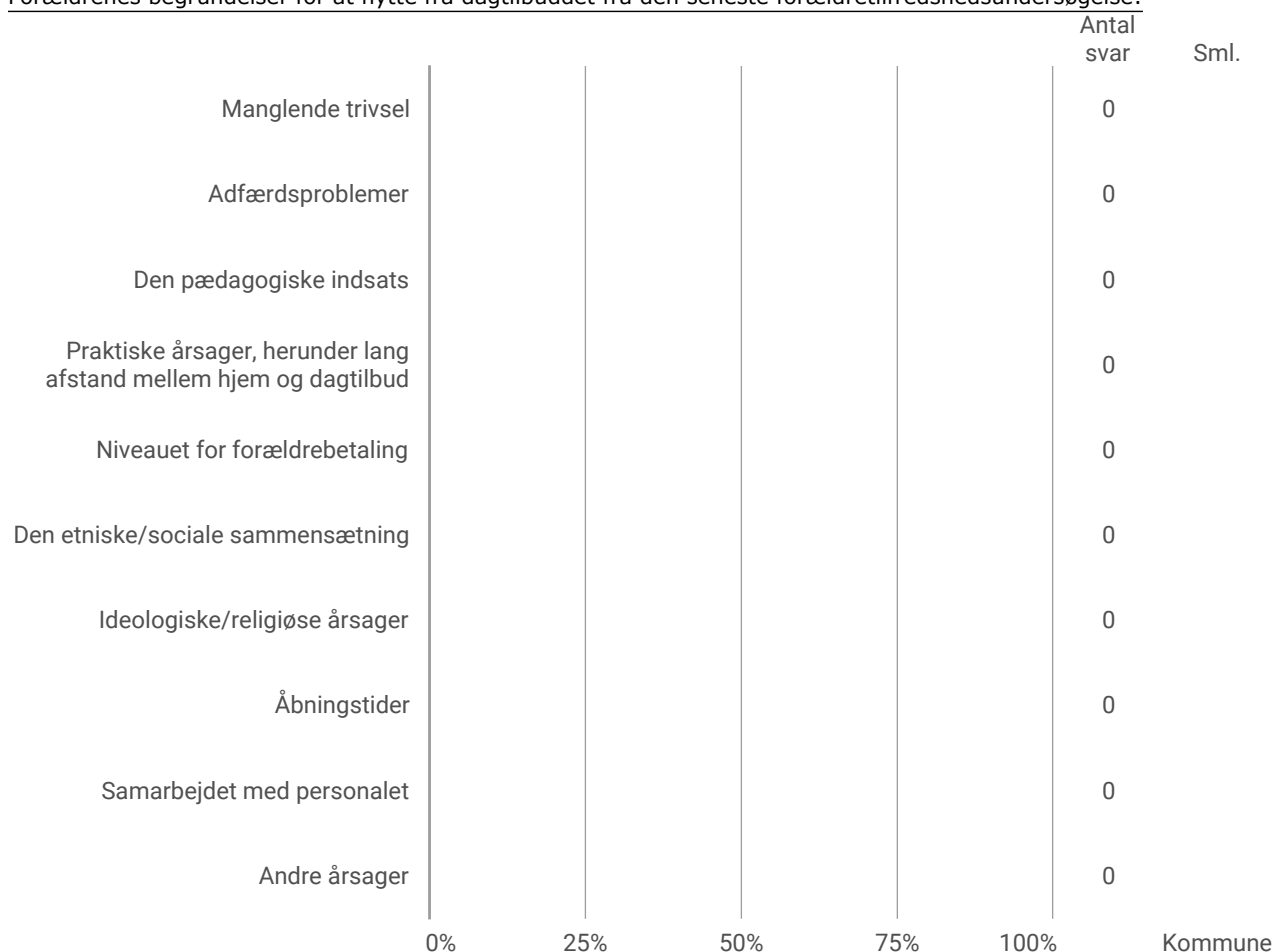
#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til samarbejdet mellem institution og forældre

Der er altid tid til en snak både i garderoben og bag lukket dør. Vi er altid klar til at hjælpe, evt. hvis forældrenes arbejde kræver en udvidet åbningstid. Eller hvis de problemer med opdragelsen, giver vi gerne gode råd. Vi prøver at få forældrene til at føle sig som en af familien, gennem den daglige snak og fælles arrangementer.

#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

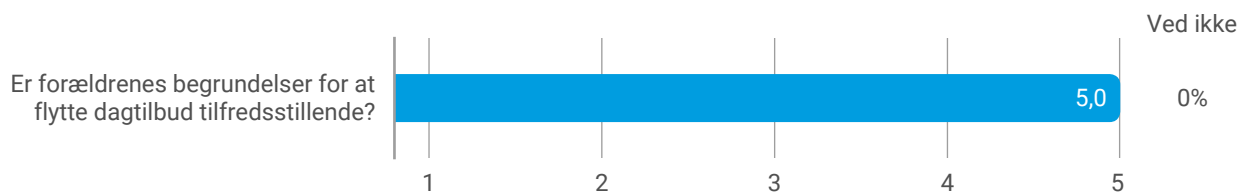
14 forældre havde svaret, svarende til 61 %. Der er mange søskende, hvor forældrene kun har svaret en gang, dette påvirker stemmeprocenten.

#### Forældrenes begrundelser for at flytte fra dagtilbuddet fra den seneste forældretilfredshedsundersøgelse:

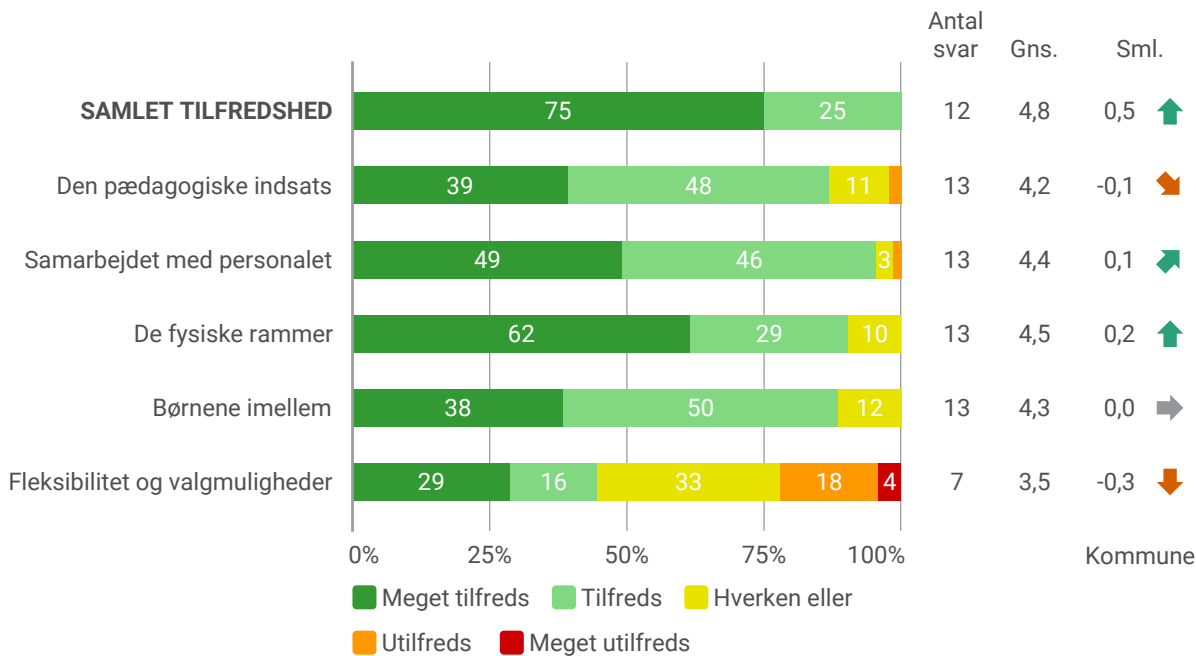


Note: Er ovenstående figur tom skyldes det, at ingen forældre har indikeret, at de overvejer at skifte institution

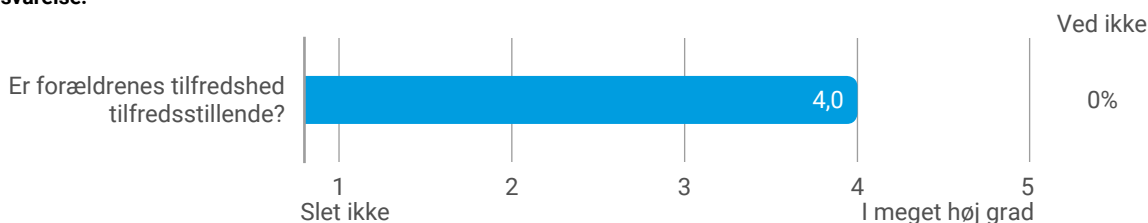
#### Lederens besvarelse:



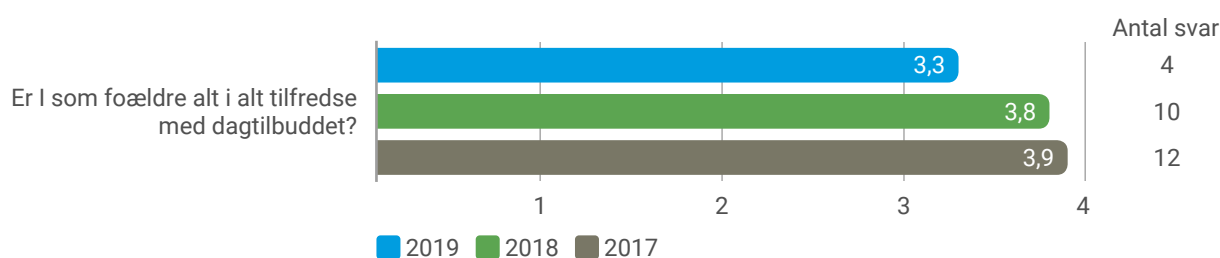
Forældrenes tilfredshed med dagtilbuddet fra den seneste forældretilfredshedsundersøgelse:



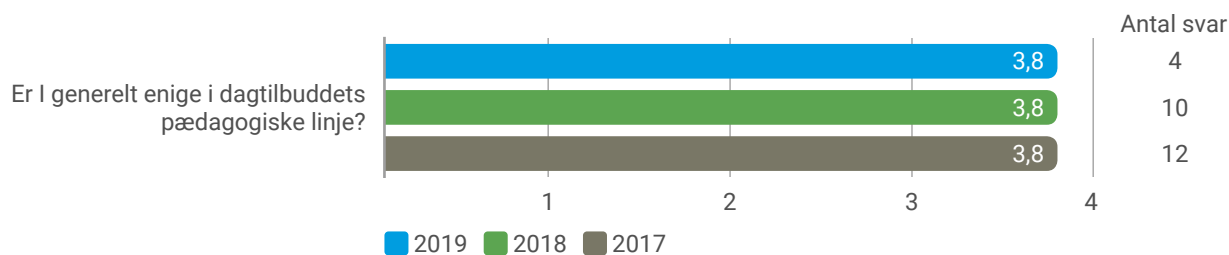
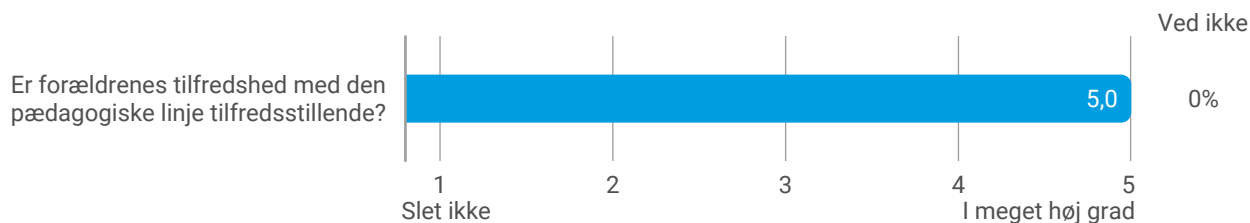
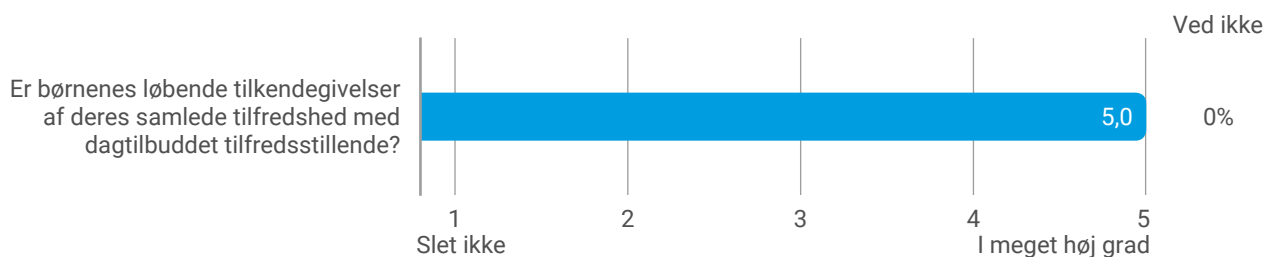
**Lederens besvarelse:**



Forældrenes tilfredshed angivet i forbindelse med "Dialogprofilen" over det sidste år:



Forældrenes tilfredshed med den pædagogiske linje angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det sidste år:

**Lederens besvarelse:****Lederens besvarelse:****Lederens besvarelse:**

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som børnenes og forældrenes tilfredshedsvurderinger giver anledning til:

Vi har siden starten haft en 3 måneders samtale ved opstart: Men efter nogle forældre har ønsket et møde før, har vi ændret praksis, så vi nu holder et møde efter ca. en måned.

## 3.2 Trivsel

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med børnenes trivsel

Det er vigtigt at børnene trives og har det godt. Når børnene trives, så trives forældrene også. I forhold til samtaler, bruges dialoghjulet som udgangspunkt i samtalen.

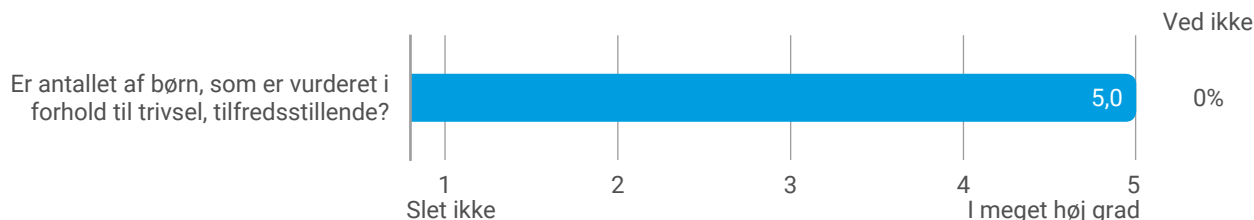
Antal børn, der med udgangspunkt i en dialogprofil er vurderet i forhold til trivsel indenfor det sidste år:

	2019		2018		2017	
	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre
Børn 9-14 mdr.	0	0	0	0	0	0
Børn i 2-års alderen	4	2	2	4	0	0

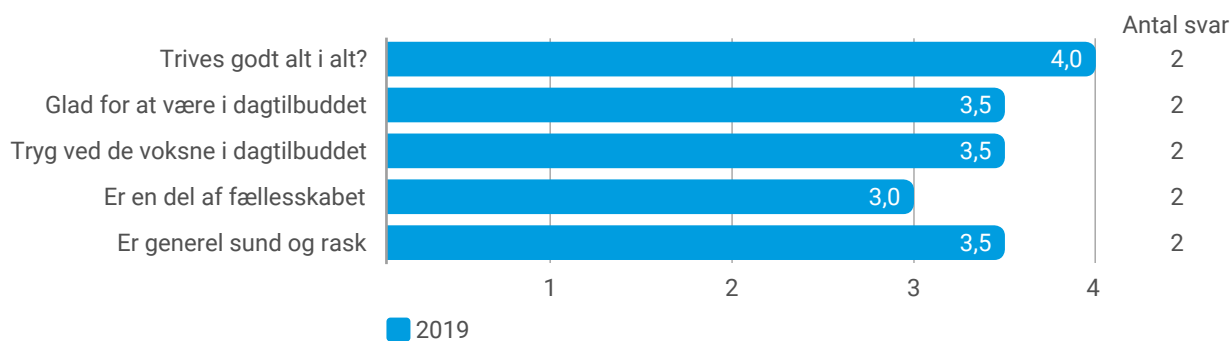


Børn i 3-års alderen	4	2	3	5	5	5
Børn i 4-års alderen	0	0	0	0	5	5
Børn i 5-6-års alderen	0	0	2	1	2	2
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

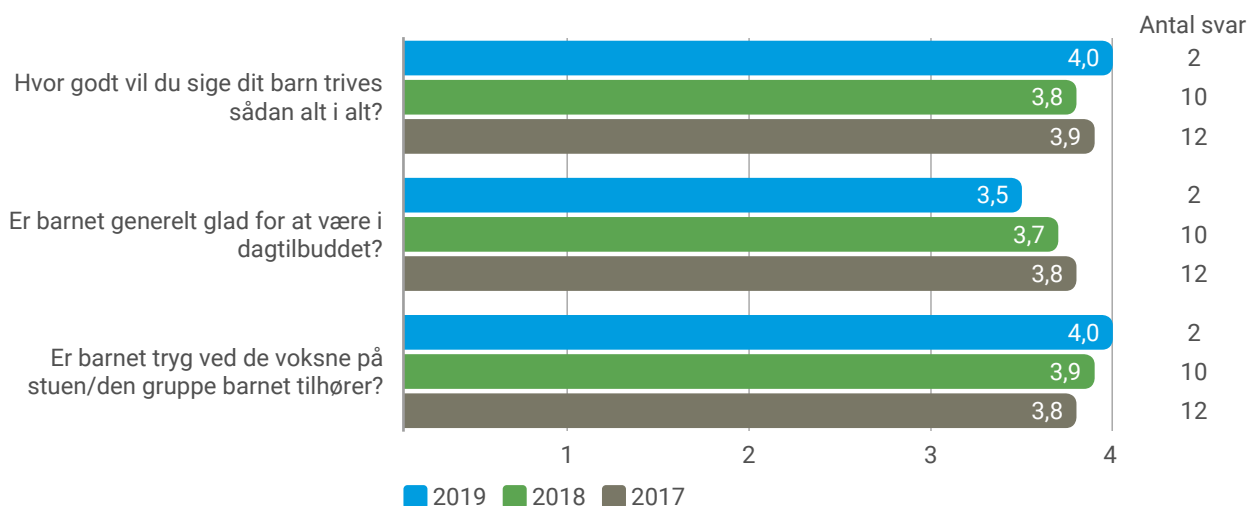
**Lederens besvarelse:**



Forældrenes vurdering af deres barns trivsel i forbindelse med dialogvurderingerne gennem det/de sidste år

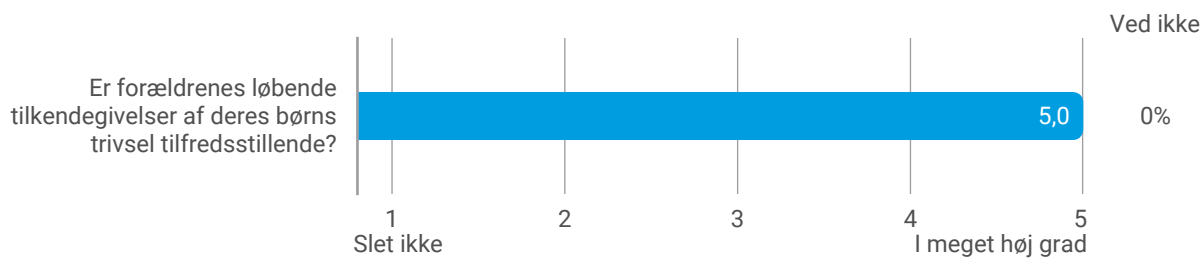


Note: Resultaterne stammer fra forældrenes dialogvurderinger



Note: Resultaterne stammer fra forældrenes dialogvurderinger - den tidligere læreplan

**Lederens besvarelse:**

**Lederens besvarelse:**

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Som skrevet før, prøver vi på at blive mere skrappe på opstarten. At vi så hurtigt som det giver mening, får taget en forventningsafstemning, så det ikke giver misforståelser i dagligdagen.



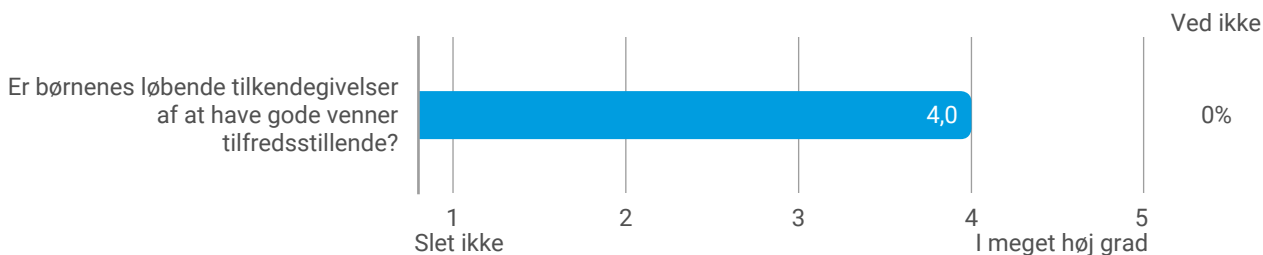
### 3.3 Inklusion og relationer

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til arbejdet med inklusion:

Her skal der være plads til alle, både dem som er meget sociale og dem som i perioder gerne vil gå lidt alene.

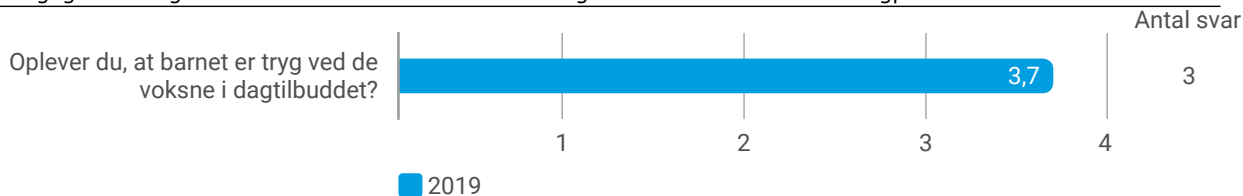
**Lederens besvarelse:**



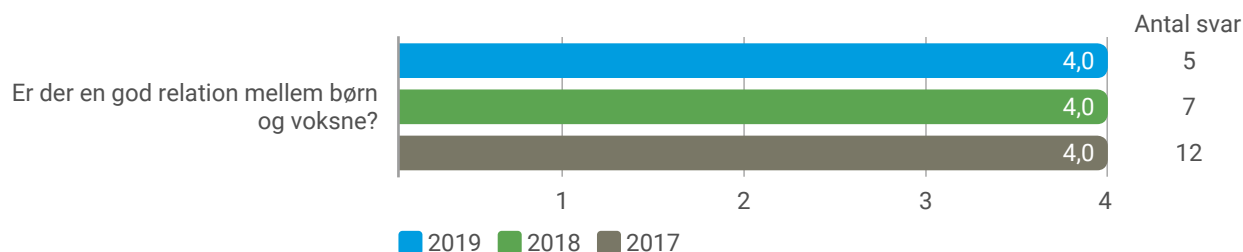
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Det oplyses at det kan give nogle udfordringer for drengene, at der ikke er så mange andre drenge som rollemodeller og legekammerater.

Pædagogernes angivelse af barn - voksen relationen angivet i forbindelse med dialogprofilerne over det seneste år:

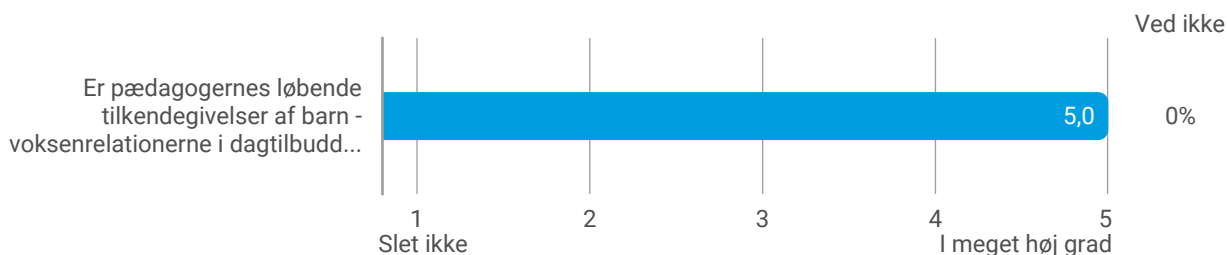


Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger



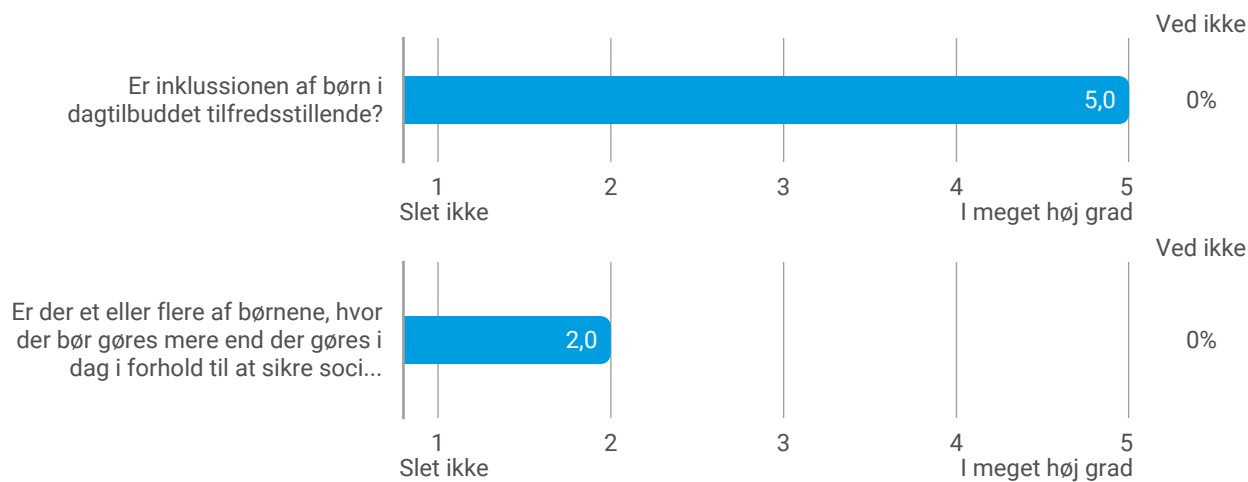
Note: Resultaterne stammer fra pædagogernes dialogvurderinger - den tidligere læreplan

**Lederens besvarelse:**





**Lederens besvarelse:**





## 3.4 Sprogvurdering

### Lederens besvarelse:

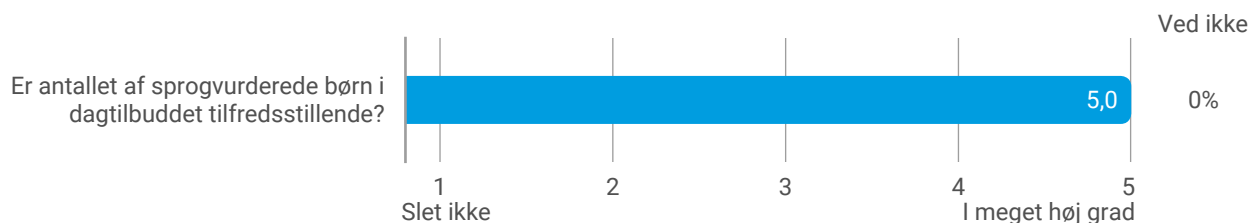
#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi forsøger at sprogvurderer alle børn inden de er fyldt 3,4 år. Nogle gange giver det mening at trække det lidt, hvis børnene har mødt nogle særlige udfordringer, fx en periode med dårlige øre eller andet. Vi har bestemt at vi hvert år i jan-feb-marts sætter særlig fokus på sprog. Der bliver lavet bogstaver i huset og evt. sat skilte op i huset af de forskellige ting på flere sprog. Resultatet bliver at alle få et større kendskab til rim og remser, bogstaver og alle kommende skolebørn har lært at skrive deres navn.

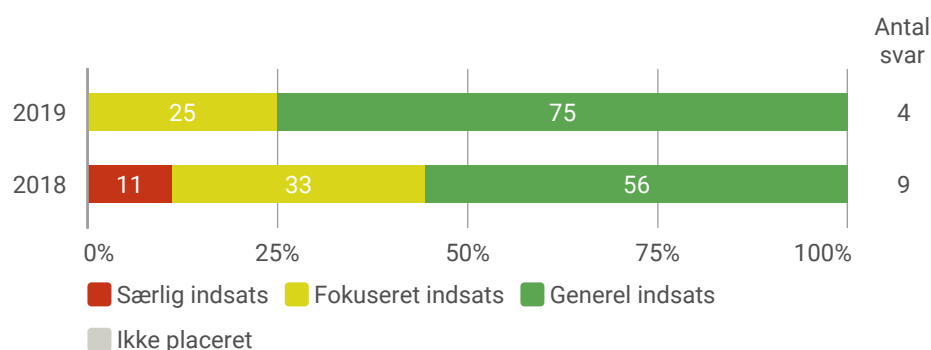
#### Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2019	2018	2017
3-årige	3	8	0
4-årige	1	0	0
5-årige	0	1	0
6-årige	0	0	0
Total	4	9	0

### Lederens besvarelse:

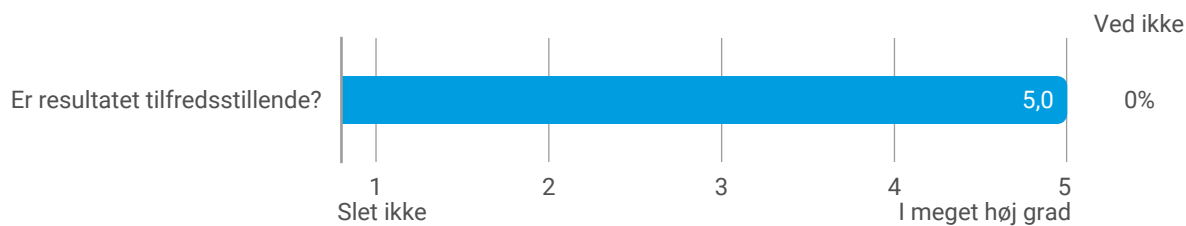


#### Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

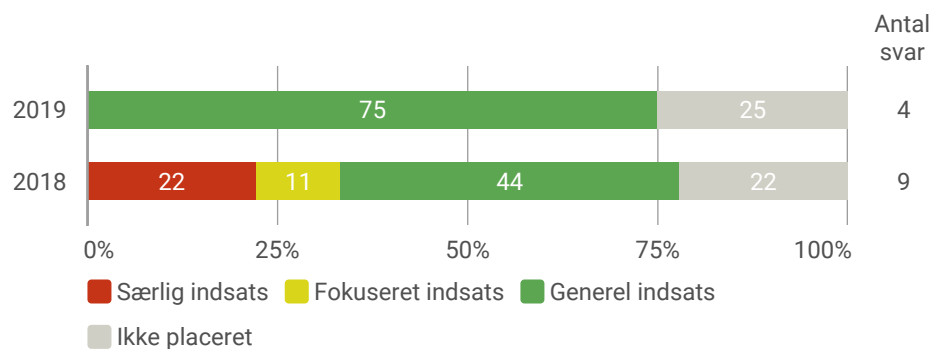


### Lederens besvarelse:

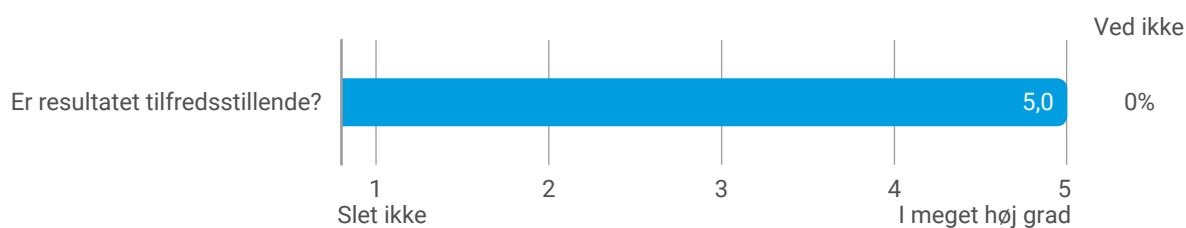




Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:



**Lederens besvarelse:**





## 3.5 Motorikvurdering

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes motorik

Vi prioritere at komme meget ud. Børnehuset er begunstiget af at have skov, eng og vand lige udenfor døren, hvilket bruges meget. Der er også tit en tur i anlægget eller lign. på programmet. I huset må tingene bruges, så det at hoppe fra et bord eller køre på en "voksenstol" kan være ok

#### Antallet af motorikvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2019	2018	2017
9-14 mdr.	0	0	0
På vej mod 2 år	0	0	0
På vej mod børnehave	0	0	0
På vej mod 4 år	0	0	0
På vej mod skole	0	0	0
Total	0	0	0



### 3.6 Overgangsvurdering

**Lederens besvarelse:**

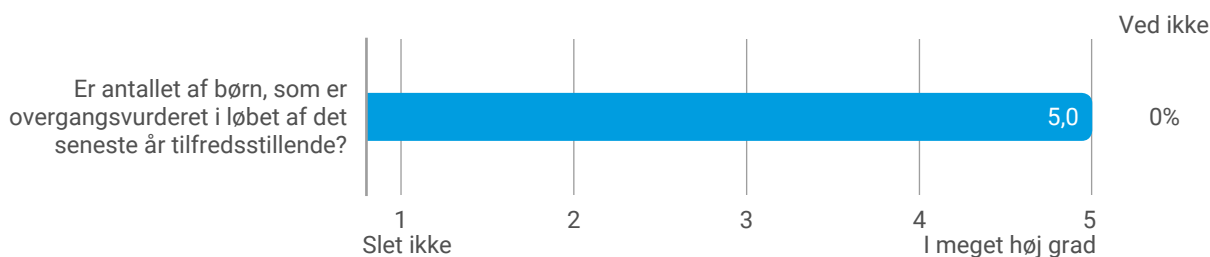
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med overgange

For Børnehuset er det vigtigt at overgangen mellem børnehave og skole, bliver så god som muligt. I forbindelse med at Sønderlandsskolen er gået fra fælles indskoling og igen har lavet 0. klasser, havde vi i år en aftale om et månedligt besøg ml. jan og start. Det håber vi at fortsætte med. Det er også vigtigt at holde forældresamtaler inden opskrivning til skolen. I den forbindelse har vi brugt Hjernen og hjertet som arbejdsredskab. I samarbejdet med skolen bruger vi også Hjernen og hjertet i forbindelse med overlevering af børnene. Desværre havde skolen ikke tid til at holde et overleveringsmøde med os i år. Det synes vi er en skam.

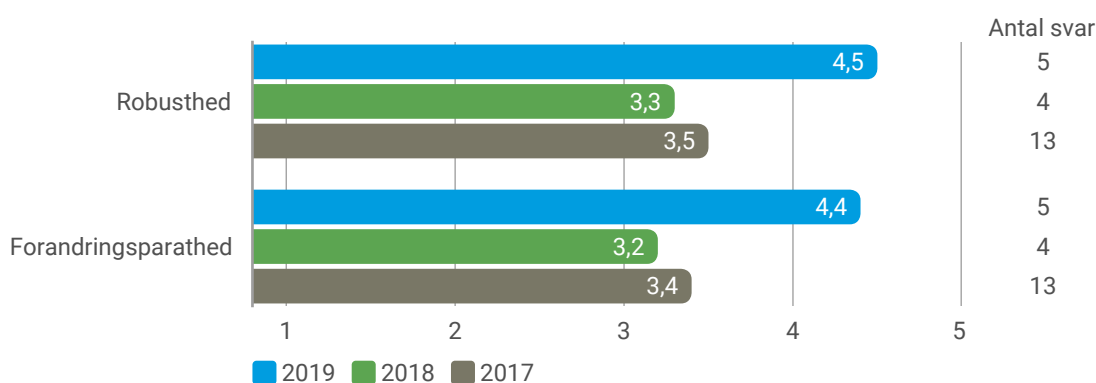
Antal overgangsvurderede børn de seneste år:

	2019		2018		2017	
	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre	Pædagoger	Forældre
Antal vurderinger	5	5	4	3	13	5

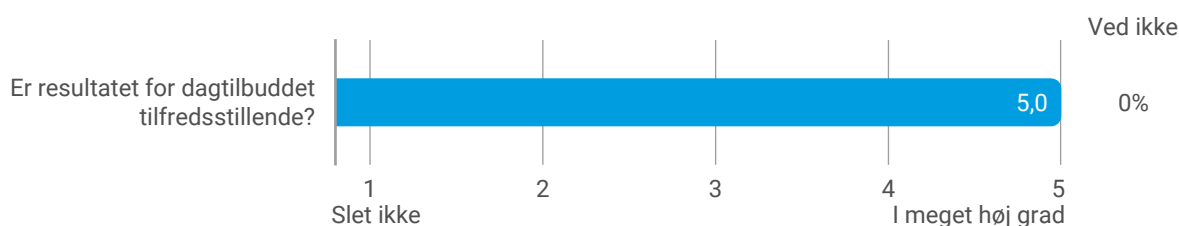
**Lederens besvarelse:**



Resultat fra overgangsvurderingerne:



**Lederens besvarelse:**





## 4 ORDINÆRT TILSYN I BØRNEHUSET SKOVGÅRDEN

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter

Den pædagogiske læreplan skal indeholde en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med børn med særlige behov. Det skal tilføjes i den nye pædagogiske læreplan, under arbejdet med at skabe et pædagogisk læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**